

МУ «Управление образования Надтеречного муниципального района
Чеченской Республики»

ПРИКАЗ

«20» 03 2017 г.

№ 23

с.п.Знаменское

Об утверждении Положения об учете детей
с ограниченными возможностями здоровья,
поступающих в муниципальную
общеобразовательную организацию района

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в целях учета детей с ограниченными возможностями здоровья, поступающих в муниципальные общеобразовательные организации и их персонального учета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об учете детей с ограниченными возможностями здоровья, поступающих в муниципальные общеобразовательные организации района, согласно приложению.
2. Старшему специалисту 1 разряда организационно-методического отдела Магомадову С-У.Л. довести данный приказ до сведения всех руководителей образовательных организаций Надтеречного муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Яхьяеву Р.А.

Начальник



И.С. Муцулханов

С приказом ознакомлены:

Яхьяева Р.А.
Магомадов С-У.Л.

Рассмотрено
на Совете управления образования
Протокол № ___ от _____ г.

Утверждаю
Начальник Надтеречного РУО:

И.С. Муцулханов
приказ № 03 от 20.03.17 г.

**Положение
об учёте детей с ограниченными возможностями здоровья,
поступающих в муниципальную общеобразовательную организацию**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (далее – РФ), ФЗ «Об образовании в РФ», Письмом Министерства образования РФ «Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования» (N 28-51-513/16 от 27.06.2003г).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок Учета детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – Учёта детей с ОВЗ), поступающих в муниципальные общеобразовательные учреждения (далее – ОУ).

1.3. Обязательному ежегодному персональному Учету детей с ОВЗ подлежат все дети с ОВЗ в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Надтеречного муниципального района независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Информация по Учету детей с ОВЗ, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающим её конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2 Организация работы по Учету детей с ОВЗ.

2.1. Организацию работы по Учету детей с ОВЗ осуществляет управление образования Надтеречного муниципального района (далее – управление образования).

2.2. Учет детей с ОВЗ осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях с ОВЗ, которая формируется и находится (хранится, функционирует) в управлении образования.

2.3. В Учете детей с ОВЗ участвуют:

— ОУ, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

— муниципальные дошкольные образовательные учреждения (далее — ДОУ);

—муниципальное учреждение «Надтеречая ЦРБ», учреждения и организации, подведомственные территориальному отделу социальной защиты населения, опеки и попечительства Надтеречного муниципального района и Надтеречному муниципальному району;

—органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетентности, по согласованию).

2.4. Источниками формирования Единой базы данных по детям с ОВЗ служат:

2.4.1. Данные ОУ о детях с ОВЗ:

— обучающихся в данном ОУ вне зависимости от места их проживания;

— не получающих образование по состоянию здоровья;

— не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона: не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.4.2. Данные ДООУ о детях с ОВЗ, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.4.3. Данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.4. Данные о регистрации детей с ОВЗ по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, квартирные карточки, домовые [квартирные] книги и т.д.).

2.4.5. Данные о детях с ОВЗ, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

2.5. Данные о детях с ОВЗ, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения представляются руководителями учреждений (организаций), перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в управление образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения (организации) и печатью учреждения.

2. Организация Учета детей с ОВЗ в ОУ.

3.1. ОУ ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей с ОВЗ своего учреждения, вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются ОУ в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и представляются в управление образования по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению) ежегодно:

- по состоянию на 1 января (фактически обучающихся в ОУ детей с ОВЗ);
- по состоянию на 1 июня (по итогам учебного года);
- по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки данных обучающихся в ОУ детей с ОВЗ, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2.Сведения о детях с ОВЗ, принимаемых в ОУ или выбывающих из него в течение учебного года, представляются ОУ в управление образования в трехдневный срок по окончании каждой четверти и по состоянию на 5 сентября вместе со сведениями за летний период по установленной форме (приложение 3 к настоящему Положению).

3.3.Ежегодно в период до 5 сентября текущего года управление образования осуществляет сверку Единой базы данных с данными фактического списочного учета детей с ОВЗ ОУ по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

Об итогах корректировки управление образования информирует ОУ ежегодно в срок до 10 октября.

4. Представление информации ДООУ

4.1.Сведения о детях с ОВЗ в возрасте до 6 лет 6 месяцев, посещающих ДООУ, представляются руководителями ДООУ в управление образования, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 Положения, ежегодно по состоянию на 1 июня и 5 сентября текущего года по установленной форме.

5. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению Учета детей с ОВЗ

5.1. Управление образования:

5.1.1.Осуществляет организационное и методическое руководство работой по Учету детей с ОВЗ.

5.1.2.Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, сведения о детях с ОВЗ, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, и формирует Единую базу данных.

5.1.3.Организует регулярный прием информации о детях с ОВЗ, подлежащих включению в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

5.1.4.Принимает меры к устройству детей с ОВЗ, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные учреждения.

5.1.5.Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей с ОВЗ и вносит соответствующие изменения в Единую базу данных.

5.1.6.Осуществляет контроль деятельности ОУ по организации обучения детей с ОВЗ и принятию ОУ мер по сохранению контингента обучающихся.

5.1.7.Контролирует деятельность подведомственных ОУ по ведению документации по Учету и движению детей с ОВЗ;

5.1.8.Осуществляет хранение списков детей с ОВЗ, внесенных в Единую базу данных, до получения ими общего образования.

5.1.9.Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях с ОВЗ, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5.2. Образовательные учреждения:

5.2.1. Организуют работу по Учету детей с ОВЗ в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в управление образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

5.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением учебных занятий детьми с ОВЗ.

5.2.3. Обеспечивают хранение списков детей с ОВЗ, подлежащих обучению, и иной документации по Учету и движению детей с ОВЗ до получения ими общего образования.

5.2.4. Принимают на обучение детей с ОВЗ, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по Учету детей.

5.2.5. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях с ОВЗ, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

СПИСОК детей с ОВЗ

(указать наименование ОУ, направляющего сведения)

№ п/п	Контингент образовательного учреждения (фамилия, имя, отчество ребенка)	Класс	Дата рождения	Дата прибытия	Адрес места жительства		Вид заболевания
					Регистрация по месту жительства(пробывания): постоянно, временно, на какой срок	Адрес фактического проживания	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель

ОУ

 М.П.
 (расшифровка)

 (подпись)

Составляется в соответствии с пунктом 3.1. Положения и направляется в Управление образования

Приложение 2

СВЕДЕНИЯ

о детях с ОВЗ, не получающих общего образования по данным

(указать наименование органа, учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства/ пребывания : постоянно/ времен-но	Где обучался	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях) ребенка	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель учреждения

М.П.

(подпись)

(расшифровка)

Заполняется органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с пунктом 7.1. Положения.